DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y NORMATIVIDAD URBANA

TRAMITE: RELOTIFICACIÓN

DATOS GENERALES. (DATOS LLENADOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD)							
NOMBRE DEL PROPIETARIO							
DIRECCIÓN DEL LOTE	SM	MZA	LOTE	CALLE/VIALIDAD	CÓDIGO POSTAL		
CLAVE CATASTRAL				•			
TELEFONO DE CONTACTO							
CORREO ELECTRÓNICO							

REQUISITOS

FUNDAMENTO:

1. LEY DE ACCIONES URBANISTICAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, 24 AGOSTO 2023 POE.

NO.	DOCUMENTACIÓN		DIGITAL
1	SOLICITUD DIRIGIDA AL SECRETARIO (A) MUNICIPAL DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO URBANO EN ATENCIÓN A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO	х	
2	TÍTULO DE PROPIEDAD O DE LA(S) ESCRITURA(S) INSCRITA(S) EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO	х	х
3	IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO; EN SU CASO, PRESENTAR CARTA PODER ORIGINAL ADJUNTADA COPIA DE LAS IDENTIFICACIONES DEL APODERADO Y TESTIGOS. EN CASO DE SER PERSONA MORAL: ACTA CONSTITUTIVA, PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL E IDENTIFICACIÓN DEL APODERADO	х	х
4	CERTIFICADO DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS (OFICIO Y PLANO), EMITIDOS POR LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL		х
5	CÉDULA CATASTRAL DEL PREDIO		Х
6	FACTIBILIDAD DE DOTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE SANITARIO, EXPEDIDO POR LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL ESTADO		х
7	FACTIBILIDAD DE DOTACIÓN DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA, EXPEDIDO POR LA COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD		х
8	MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROYECTO QUE INCLUYA LA PROPUESTA DE USOS Y DESTINO DE SUELO		Х
9	PAGO DE IMPUESTO PREDIAL VIGENTE		Х
10	COPIA DE LA LICENCIA (OFICIO Y PLANO) DEL FRACCIONAMIENTO APROBADO, LOTIFICACIÓN O RELOTIFICACIÓN EN SU CASO.		х
11	PRESENTACIÓN DE LA LOTIFICACIÓN Y ZONIFICACIÓN SEÑALADOS EN ART. 82 FRACCIÓN I INCISO D Y E; FRACCIÓN II; FRACCIÓN III Y, ÚLTIMO PÁRRAFO. PRESENTACIÓN EN FORMA COMPARATIVA (LOTIFICACIÓN AUTORIZADA Y RELOTIFICACIÓN/RECONFIGURACIÓN) CON SU TABLA DE UTILIZACIÓN DE SUELO Y DESTINOS RESPECTIVOS.		х

OBSERVACIONES

- LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER ENTREGADA DE MANERA DIGITAL Y/O FÍSICA ACORDE LOS REQUISITOS (USB, MISMO QUE QUEDARÁ BAJO RESGUARDO DE ESTA DIRECCIÓN), Y DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE FOLIADA.
- EN CASO DE NO ESTAR COMPLETA Y LEGIBLE LA INFORMACIÓN, NO SE DARÁ INGRESO A LA SOLICITUD Y/O SE DARÁ RESPUESTA Y TENDRÁ QUE REINICIAR EL TRÁMITE.
- 3. LA AUTENTICIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA SEGÚN REQUISITOS ES RESPONSABILIDAD DEL PROPIETARIO.
- 4. SI TRANSCURRIDO 90 DÍAS NATURALES UNA VEZ INGRESADO EL TRÁMITE, NO PASA POR SU ORDEN DE PAGO O RESPUESTA, SE CANCELARÁ AUTOMATICAMENTE EL TRÁMITE SOLICITADO.
- 5. LOS PLANOS DEL PROYECTO SE ENTREGARÁN EN FORMATO DWG-GEORREFERENCIADO EN COORDENADAS UTM Y EN FÍSICO.
- 6. SE ENTREGARÁ EN CARPETA BLANCA, DEBIDAMENTE FOLIADA Y ORDENADA CONFORME A LOS REQUISITOS SOLICITADOS.

FIRMA DEL PROPIETARIO, REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO LEGAL