****

**AUDIODESCRIÇÃO**: A capa tem fundo branco. No canto superior esquerdo, o logotipo da PNAB - Política Nacional Aldir Blanc, com fonte estilizada de padrões geométricos que remetem aos elementos da bandeira brasileira, em azul, verde, amarelo e vermelho. Logo abaixo, em letras menores azuis, "ALDIR BLANC", e "RIO GRANDE DO NORTE", em verde. Ao centro, em grandes letras verdes, "Anexo 03 - Roteiro de Inscrição". No canto superior direito, uma faixa diagonal com triângulos vermelhos que lembram grafismos indígenas. Mais abaixo, mão espalmada estilizada em azul com círculos concêntricos que remetem à uma impressão digital. No rodapé, os logotipos da Secretaria de Estado da Cultura - SECULT, Governo do Estado do Rio Grande do Norte, Ministério da Cultura e Governo Federal do Brasil - União e Reconstrução.

**ANEXO 03 – ROTEIRO DE INSCRIÇÃO**

Este documento não poderá conter mais do que 05 páginas

Todos os itens deste documento devem ser informados e as comprovações enviadas em um único arquivo, em formato PDF de até 10MB, por meio da plataforma [**www.maiscultura.rn.gov.br**](https://maiscultura.rn.gov.br/).

| **1. Apresentação do agente e da iniciativa cultural**  |
| --- |
| Apresente brevemente aqui a história da entidade indígena, grupo ou coletivo que desenvolve atividades culturais na comunidade. Conte também qual foi a iniciativa cultural que o grupo ou entidade escolheu para concorrer neste edital. De que se trata? Quando e onde foi realizada? Quantas pessoas participaram da iniciativa ou foram por ela impactadas? |
| **2. A iniciativa envolve práticas ou conhecimentos tradicionais de determinada comunidade ou povo indígena?** |
| Descreva como a iniciativa cultural está inserida no modo de vida da comunidade. Cite os conhecimentos, valores, tradições ou expressões artísticas e culturais envolvidas na iniciativa, inclusive a língua indígena, se for o caso. |
| **3. Contribui para manter viva a memória coletiva ou desenvolve ações de transmissão de conhecimentos tradicionais, artísticos ou modos de fazer dentro da comunidade e entre diferentes gerações?** |
| A iniciativa envolve a transmissão dos saberes às novas gerações e o registro da memória? Conte também, se houver, quais têm sido as dificuldades para manter o interesse dos mais jovens pela prática ou tradição. |
| **4. A iniciativa estimula a participação de segmentos da diversidade cultural ou promove ações afirmativas?** |
| Por exemplo, inclui a participação ou favorece a reflexão sobre mulheres, idosos, pessoas com deficiência, pessoas LGBTQIAPN+, entre outros. |
| **5. A iniciativa tem impacto coletivo e gera benefícios para a realidade local?** |
| Descreva os benefícios que a iniciativa gera para a comunidade ou povo indígena.Por exemplo: promove o acesso a bens simbólicos ou materiais, gera renda, fortalece a garantia dos direitos sociais, possibilita a visibilidade de artistas locais ou da iniciativa fora do município ou estado, entre outros. |
| **6. Dialoga com outras áreas do conhecimento e da vida social?**  |
| Descreva se a iniciativa da comunidade possui relação com outras áreas além da cultura, tais como educação, saúde, esporte, território, meio ambiente, entre outras. |

**ATENÇÃO!**

Agora que você terminou de nos contar os detalhes da iniciativa é hora de reunir os materiais que comprovem a sua realização.

As comprovações podem ser feitas por meio de declarações, certificados, depoimentos, fotos, vídeos, matérias de jornais, cartas de recomendação, links, entre outros materiais.

Instruções:

Você poderá anexar na plataforma até **03** arquivos de diferentes formatos: PDF, áudio, vídeo, fotos ou links.

Caso a quantidade de arquivos que você queira enviar seja maior do que a permitida pela plataforma, será necessário reunir todos os documentos em um único PDF ou link.

No caso de links, certifique-se de que o acesso esteja liberado para terceiros.

Cada proponente é responsável pelo envio dos documentos, pela qualidade visual ou sonora, pelo conteúdo dos arquivos e veracidade das informações apresentadas na sua inscrição.

[LOCAL], [INDICAR DIA/MÊS/ANO].

| AssinaturaNome: [NOME COMPLETO] |
| --- |